

# Curriculum Vitae

## Algemeen

Bedrijfsnaam: Financieel Management Consultant Heerschop (FMCH)  
BTW-nummer: 1173.23.226.B.01  
KvK-nummer: 39080909 Flevoland  
VAR-wuo: Ja, 2011  
Telefoon: 06-33922021  
Fax: 084-7506605  
E-mail: info@fmch.nl

## **Persoonsgegevens**

Naam: Heerschop  
Voornaam: Cornelis  
Roepnaam: Kees  
Geboortedatum: 23 augustus 1961  
Geboorteplaats: Hilversum  
Geslacht: Mannelijk  
Nationaliteit: Nederlandse  
Burgerlijke staat: Gehuwd  
Adres: Petuniastraat 27  
Postcode: 1338 WV  
Woonplaats: Almere-Buiten

## Opleidingen

- November 2010, Riskmanagement seminars bij PWC.
- Juni 2010, SAP FI-CO ECC 6.0 update cursus.
- September 2002 – februari 2004, Managerial Controller gevolgd aan de Hogeschool Inholland Diemen i.s.m. Nivra-Nyenrode en geslaagd.
- 1990 – 2001, Externe seminars m.b.t. ISO-9002, BTW / Douane, Budgettering, Communicatie en SAP FI-CO 4.6b en Interne cursus SAP FI-CO 4.0.
- 1986 – 1989, Accountant Administratieconsulent, vakken Privaatrecht en Sociaal recht gehaald, gestopt i.v.m. veranderen van werkgever.
- 1984 –1985, NIVRA, propedeuse gehaald, studie gevolgd tot Algemene Organisatie, gestopt i.v.m. onmogelijkheid de studie succesvol af te sluiten i.v.m. vervallen vrijstellingen HEAO-BE.
- 1983 – 1984, Militaire dienstplicht.
- 1979 – 1982, HEAO-BE, gevolgd aan de Hogeschool van Utrecht en geslaagd.
- 1973 – 1979, VWO-A, gevolgd aan het A. Roland Holst College te Hilversum en geslaagd.

## Werkervaring

- Maart 2011 – Augustus 2011, Part-time Interim adviseur bij Telco in Amersfoort.
- April 2010 – Augustus 2011, Part-time Interim SAP adviseur bij Zhaikmunai Group in Brussel.
- September 2009 – April 2010, Interim SAP adviseur bij Zhaikmunai Group in Brussel.
- Februari 2009 – Mei 2009, Financial Controller a.i. bij A. de Keizer Elektrotechniek in Zaandam.
- Maart 2008 – Januari 2009, Projectmedewerker Integratie bij Thuiszorg organisatie in Huizen.
- Juli 2007 – Maart 2008, Manager Personeels- en Salarisadministratie bij Thuiszorg organisatie in Huizen.
- Februari 2007 – Juli 2007, Allround Administrateur bij Verzekeringclaims afhandeling via internet provider ABZ in Zeist.
- Augustus 2006 – Januari 2007, Interim Sr. Medewerker F&A bij AFM in Amsterdam.
- Februari 2006 – Augustus 2006, Interim Controller bij Betoncentrale Jansen Beton Zeewolde B.V. in Zeewolde.
- Mei 2005 – Februari 2006, Interim Controller bij Amerikaanse Verkoop en Service organisatie in Kleurcontrole apparatuur voor Drukpersen, QuadTech Inc. te Weesp.
- Januari 2003 – Mei 2005, Manager Finance & Administration bij Nederlandse dochteronderneming van Duits / Europees reclamebureau, cayenne communications B.V. te Amsterdam.
- Oktober 2002 – December 2002, Interim Controller bij Amerikaanse Biotechnische Handelsorganisatie, Stratagene B.V. te Amsterdam Zuid-Oost.
- Juli 2002 – September 2002, eigen bedrijf FMCH opgestart.
- Mei 2002 – Juli 2002, Controller bij Nederlands productiebedrijf van industriële grijpers, Bleijenberg B.V. te Almere.

- September 1999 – Februari 2002, Manager Financial Accounting en Manager Financial Systems bij Amerikaans Telecom bedrijf, Global Crossing Holdings B.V. te Huizen, Naarden en Hilversum.
- Augustus 1992 – September 1999, Financial Controller bij Europees / Amerikaanse handelsonderneming in producten voor de halfgeleiderindustrie, Metron Technology B.V. te Almere.
- Juli 1989 – Augustus 1992, Financial Controller bij Japanse handelsonderneming in landmeetkundige instrumenten, Sokkia B.V. te Weesp / Almere.
- Januari 1984 – Juli 1989, Assistent Accountant bij voorloper van huidige PriceWaterhouseCoopers accountants, Van Dien + Co te Amsterdam.

### Projectervaring

- 2011 Opzet en implementatie van Twinfield.
- 2011 Opzet en implementatie van Basware Invoice Ready als voorloper van SAP AP, zodat alleen goedgekeurde inkopen in SAP worden geregistreerd.
- 2011 Opzet van XBLR t.b.v. interne rapportage mogelijkheden.
- 2011 Opzet van BTW codes binnen SAP voor NL en UK.
- 2011 Verbetering van de jaar-, kwartaal- en maandafluiting.
- 2009-2011, verantwoordelijk voor de omzetting van 5 Excel- en 1 Exact administratie naar SAP ECC 6.0, tevens verantwoordelijk voor het selecteren, testen en beschrijven van een upload- en budget pakket van Excel naar SAP en een geïntegreerd scan en sorteer pakket dat goed samenwerkt met SAP, alsmede advisering inzake BPC7.5 en invoering betalen via SAP d.m.v. SEPA en BTL91 bestanden.
- 2009, opzetten van de Financial Controllers functie en het opleveren van de jaarrekening voor 4 bedrijven, 1 tussenholding en 1 holding, alsmede het opzetten van de benodigde managementrapportage.
- 2008, assisteren bij het integratie proces van 2 organisaties op het gebied van HRM en Financiën m.n. de omzetting van DBS T&S naar RAET Beaufort.
- 2007, vervanging van Manager PSA totdat duidelijkheid is verkregen omtrent deze functie in de nieuwe organisatie.
- 2007, vervanging van Allround Administrateur totdat nieuwe kracht is geworven en ingewerkt en opzetten van procedures en maandeinde controles.
- 2006-2007, assisteren bij implementatie van AFAS, schrijven van procedures en beschrijving maken van boekingen, trainen van personeel.
- 2006, vervanging van Controller en Boekhouder en het up-to-date houden van de administratie in Exact Dos, alsmede het verbeteren van Exact Dos en de AO/IC en advisering inzake Exact Globe implementatie.
- 2005, opschonen Exact voor Dos administratie, beoordelen procedures en doorvoeren verbeteringen voor zowel Exact als nieuwe MIS met CODA en Maginus
- 2005, beoordeling van de impact van IFRS en Sarbanes-Oxley voor het reclame bedrijf.
- 2003-2004, implementatie van Branchepakket CMS2000, met bijbehorende wijzigingen in AO-IC en bedrijfsprocedures.
- 2003, implementatie van Exact-Globe via import van administratie van de accountant.
- 2002, opschonen administratie en opzetten van procedures omtrent Europese salarisverwerking en –controles. Voorbereiden nieuw AIS.
- 2002, herstructurering van administratieve afdeling en wegwerken administratieve achterstanden, alsmede invoeren verbeteringen op AO gebied.
- 2002, implementatie van Exact E-Betaal en E-Bank.
- 2000 – 2002, implementatie voor Europa, als integraal geheel met USA, van SAP R3 4.6b, FI-CO, AA, TM, SD en MM procurement deel, in combinatie met US-Gaap rapportage.
- 1999, begeleiding integratie met USA voor SAP R3 4.0 FI-CO en US-Gaap rapportage.
- 1997, transformatie van Exact voor Macintosh naar Exact voor Dos, de meeste modules, incl. US-Gaap rapportage.
- 1993, implementatie van Exact voor Macintosh, alle beschikbare modules.
- 1992, implementatie van Exact E-Salaris.
- 1990, implementatie van Exact maatwerk en FEMAC(eigen douane faciliteit) gezamenlijk met logistiek manager.

### Leidinggevende ervaring

- 2009-09 – 2011-08, direct geen, indirect aan 4 medewerkers.
- 2009-02 – 2009-05, direct 5, indirect aan 10 medewerkers.
- 2008-03 – 2009-01, direct geen, indirect aan 20 medewerkers.
- 2007-07 – 2008-02, direct 5, indirect aan 20 medewerkers.
- 2007-02 – 2007-06, direct geen, indirect aan 4 medewerkers.
- 2006-08 – 2007-01, direct geen, indirect aan 6 medewerkers.
- 2006-01 – 2006-08, direct geen, indirect aan 4 medewerkers.
- 2005-05 – 2006-01, direct aan 2 medewerkers, indirect aan 4 medewerkers.
- 2003-01 – 2005-04, direct aan 1 medewerker, indirect aan 30 medewerkers
- 2002-10 – 2002-12, direct geen, indirect aan 4 medewerkers.
- 2002-05 – 2002-07, direct aan 2 medewerkers, indirect aan 10 medewerkers.
- 1999-09 – 2002-02, direct aan 1-6 medewerkers, support aan 20 medewerkers in Europa.
- 1992-09 – 1999-08, direct aan 2 medewerkers, indirect aan 6 medewerkers.
- 1989-08 – 1992-08, direct aan 1-3 medewerkers, indirect aan 10 medewerkers.
- 1984-01 – 1989-07, direct geen, indirect aan 1-2 medewerkers.

### Computerervaring

- MS Office, Excel, Word, Outlook, enige kennis van Access en Powerpoint.
- Twinfield, Syntess Pro, DBS Talent & Salaris, RAET-Beaufort, Caress, AFAS-Profit, CODA, Maginus, SAP FI-CO (4.6b en ECC 6.0), Exact Globe 2000 en 2003, Symsys CMS2005 en Accountview.
- Basware Invoice Ready, Xythos (DMS).
- Ik kan mij snel diverse programma's eigen maken.

### Talenkennis

- Nederlands: goed in woord en geschrift
- Engels: goed in woord en geschrift
- Duits: goed in woord, schrijven is voor verbetering vatbaar

### Inzetbaarheid

- Tijdelijke vervanging van Controller of Hoofd Administratie.
- Tijdelijke vervanging van Salarisadministrateur.
- Tijdelijke vervanging van Manager Personeel & Salarisadministratie.
- Assistentie bij jaarafsluiting en opstellen jaarrekening en natuurlijk ook voor andere periode afsluitingen en – rapportages.
- Advisering ten aanzien van AO en keuze en opzet van geautomatiseerde systemen (m.n. DBS, Beaufort, AFAS, Exact, SAP ECC 6.0 en CMS2005)
- Ad-hoc projecten met betrekking tot implementatie van uitbreidingen aan het geautomatiseerde systeem.
- Verzorgen van een optimale vertaling tussen de informatiebehoefte van de organisatie en de mogelijkheden van het geautomatiseerde systeem.
- Ervaring met NL- en US-Gaap rapportages.
- Ervaring met Europese BTW vraagstukken.

### Beschikbaarheid

Zie Beschikbaarheidsoverzicht op [www.fmch.nl](http://www.fmch.nl) .

### Tarief

€ 65,- - € 80,- per uur excl. reiskosten en BTW, afhankelijk van aard en duur van de opdracht.